

Załącznik 4:

**Protokół ustnego przyjęcia zgłoszenia naruszeń prawa**

1. Data, godzina i miejsce przyjęcia zgłoszenia:

.....

2. Imię i nazwisko sygnalisty oraz adres do kontaktu:

.....

.....

3. Zwięzły opis sprawy wraz z uwzględnieniem istotnych faktów oraz wskazaniem komórki organizacyjnej której zgłoszenie dotyczy:

.....

.....

.....

.....

4. Naruszone przepisy prawa:

.....

.....

5. Informacja czy sprawa była już w przeszłości sygnalizowana oraz dotychczas podjęte przez Sygnalistę działania w celu eliminacji Nieprawidłowości:

.....

.....

6. Osoba, której dotyczy zgłoszenie oraz osoby pokrzywdzone:

.....

.....

.....

7. Ewentualne dowody oraz świadkowie:

.....

.....

\_\_\_\_\_  
Data i podpis Przyjmującego Zgłoszenie

\_\_\_\_\_  
Data i podpis Sygnalisty